

教育部 函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號

承辦人：郭瑞南

電話：(02)7712-9026

電子信箱：kevinkuo@mail.moe.gov.tw

受文者：真理大學

發文日期：中華民國111年7月13日

發文字號：臺教資(五)字第1112702875A號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：大專院校(含所屬醫院、農林場)公文附件ODF比例明細表(2022年01-6月)

主旨：惠請貴校(院、場)持續推動深化與普及政府文件標準格式(CNS-15251)事宜，請查照辦理。

說明：

- 一、本部110年8月18日臺教資(五)字第1100110153號函、111年1月19日臺教資(五)字第1112700270A號函計達。
- 二、依行政院「深化與普及政府文件標準格式(CNS-15251)實施計畫」(110-112年)，請貴校(院、場)配合事項如下：
 - (一) 指派各處室ODF種子人員，就近、快速協助同仁解決操作問題，提供ODF基礎教育訓練，並視同仁需求提供ODF進階課程。(可運用E等務園平台之線上課程)
 - (二) 招標文件之可編輯檔案使用ODF格式文件。
 - (三) 依前揭計畫電子公文附件採用ODF文件格式之使用比例需達100%，貴校(院、場)111年1至6月公文附件ODF比例如附件，請持續宣導公文附件可編輯文件以ODF文件格式檔案提供。
 - (四) 網站、資訊系統提供下載及匯出匯入的可編輯文件應提供ODF文件格式，非可編輯文件則採用PDF文件格式提供。
 - (五) 學研計畫之文件、表格與成果等相關文件範本，優先

以ODF文件格式提供；相關競賽、補助辦法及規定，應接受ODF文件格式之使用。

(六) 學校行政電腦及電腦教室安裝以ODF為預設存檔格式之文書軟體。

(七) 持續辦理相關推廣活動宣導(鼓勵)師生使用ODF格式。

正本：各國立大專校院、各國立大學附設醫院及農林場、各私立大專校院

副本：本部高等教育司、技術及職業教育司(均含附件)

111/07/13
15:26:34
電子印章